

個別多機能ブース（MB）利用案内

梅田駅前本校 6 階 616 教室

【多機能ブース利用用途（有料）】

自習利用

DVD教材での学習 DVDデッキを備えています。DVD教材をお持ち下さい。

パソコンでの学習 パソコン設置席が4席あります。DVD教材、WEB講座の受講が可能。

ノートパソコン¹の利用<FREESPOT（無線LAN）コンセント>

FREESPOT（無線LAN）²をご用意しております。WEB学習、インターネット³、音声ダウンロード⁴、資料作成などのご利用が可能です。

- 1 ノートパソコンは、ご自身でご用意下さい。
- 2 FREESPOT（無線LAN）ご利用についての詳細は「<http://www.freepot.com/>」をご覧ください。
- 3 室内は多くの方が同時に利用しています。インターネットの閲覧は学習の場にふさわしい内容の閲覧に限りご利用下さい。
- 4 音声ダウンロードについては、事前の申込に発行される、ID・パスワードが必要です。
- 5 ご自身のパソコンに合った、ヘッドホン・イヤホンをご用意下さい。室内で、音は出せません。

講座見放題キャンペーンの実施 裏技講座などMBで対象講座を視聴できるキャンペーンを実施しています。
詳細はLECホームページでご確認下さい。

～付帯設備～

貸出口カー（無料・当日のみ） 座席ご利用の方のみとさせていただきます。

1, 受付方法について

Lカード会員限定で有料にてご利用頂けます。

（お持ちでない方は、Lカードを作成させていただきます。LEC会員登録申請書のご記入と、写真を1枚（縦3cm×横2.4cm）をご用意下さい。Lカードの新規作成は無料です。）

講座運営窓口にて『座席カード』と『利用伝票』をお受け取りの上、Lカードをお預かりさせていただきます。

2, 利用料金について

2時間300円 1時間単位での利用は出来ません

DVD・WEB見放題利用・e-learning視聴は1時間300円

注意

ご利用時間は、2時間300円の場合2時間未満切り上げ・1時間300円の場合1時間未満切り上げで計算致します。

<例・2時間300円の場合> 2時間10分のご利用は切り上げになりますので600円になります。

<例・1時間300円の場合> 1時間20分のご利用は切り上げになりますので600円になります。

お支払方法

「有料自習室利用チケット」でのお支払。事務局営業時間内に予めお買い求めください。

ご利用終了時に、『座席カード』と『利用伝票』をご返却いただき、「有料自習室利用チケット」にて

利用料金をお支払いください。 受付で返却手続きをする時間までが、ご利用時間となります。

有料チケットは1000円・10000円(11枚綴り)・30000円(35枚綴り)チケットがあります。

有料チケットの有効期限は販売日より3ヶ月となります。

21時以降も引き続きご利用の場合、一旦21時の段階で精算をさせていただきます。

3, ご利用時間について

利用時間帯、受付時間

【平日】9:30~23:00(最終受付時間22:00)

【土曜日・祝日】9:30~21:00(最終受付時間20:00)

【日】9:30~20:00(最終受付時間19:00)

上記受講時間枠を超えての受講はできません。受講時間枠を超えた場合は、延長時間相当の料金を課金させていただきます。

多機能ブース席受付については、事前予約は出来ませんので、当日事務局にて手続きをさせていただきます。

4, 具体的なご利用方法

DVDデッキを使って・・・全席にDVDデッキ設置

DVD教材ご持参で、DVDデッキを使って学習していただくことが出来ます。

LECのDVD通信講座をもちろん、他社の教材を使って学習していただくことも出来ます。

パソコンを使って・・・4席のみパソコンを設置

WEB講座やe-learningを学習していただくことが出来ます。また、インターネットの閲覧、ワード・エクセルを使用していただくことも出来ます。

パソコンをご利用の際は「利用上の注意」事項をご確認下さい。

自分のパソコンを持ち込んで・・・FREESPOT(無線LAN) を設置

DVD教材・WEB講座を学習していただくことが出来ます。

既に、お手元に届いている教材(テキスト&DVD等)・ノートパソコン(パソコンに適したヘッドホン・イヤホン)をお持ち頂ければ、使用時間分の利用料金にてご利用が可能です。

FREESPOT(無線LAN)ご利用についての詳細は「<http://www.freepot.com/>」をご覧ください。

インターネットに接続できない場合のお問い合わせはお受けできません。予めご了承ください。

通信・WEB受講生については、配布物・教材等のご用意はお受け出来ませんので、予めご用意・ご持参下さい。

5, 利用上の注意

MBの利用に際しては以下の事項を遵守してください。

室内での飲食・私語は厳禁です。

室内では携帯電話・PHS・ポケットベルの電源、時計のアラーム機能はお切り下さい。

室内にある壁・机に落書きをしたり、テレビ・ビデオデッキなどの設備・機材を故意に破

損するような行為があった場合は、その後のご利用をお断り致します。

室内はすべて禁煙です。

扉の開閉、筆記用具の使用について、極力、音をたてないようにしてください。

室内の温度は当社で管理しています。上着などで調整するようにして下さい。

室内でトラブルを起こさないよう各自ご注意ください。また貴重品については自己管理となります。

万一、物の紛失・利用者同士の争いなど、室内利用上のトラブルが発生した場合であっても、当社は一切責任を負いません。

室内において他の利用者の迷惑になるような行為や法律に触れるような行為があった場合は、ご利用をお断りすることもありますのでご了承下さい。

アダルトコンテンツ、違法行為を誘引するコンテンツ、その他学習の場にふさわしくないと L E C で判断するコンテンツを D V D、W E B 等で視聴、閲覧することは厳禁です。

本規定に定めのないものに関しては、全国共通利用案内・梅田駅前本校利用案内・受講証明書・各種パンフレット等の定めに従うものとします。

パソコンのレンタルは行なっておりません。ご自身でご用意下さい。

パソコンの利用に際しては以下の事項を禁止させていただきます。

故意によるパソコンの破損。

外部より持ち込んだソフトのインストール並びにパソコンの設定を変更する事。

アダルトサイト等の有害サイトへのアクセスを行う事。

および、hotmail 等のフリーメール・mixi 等の SNS の利用。

また、ネット掲示板を介して他人を誹謗中傷することはしない事。

S N S = Social Networking Service

営利目的（ネットオークション・株のオンライントレード等）の利用。

パソコン内のデータの保存。（保存された場合全てのデータを削除いたします。）

利用に際して、違反された場合、今後の利用をお断りさせていただきます。

この利用案内は、事前予告なく改訂する場合があります。

以 上